

# **ACTUALIZACIÓN PLAN DE GESTIÓN Y RESULTADOS (PGR) 2024 - 2025**

**ASEO SIDERENSE S.A.S. E.S.P.**

## Contenido

|                                                         |           |
|---------------------------------------------------------|-----------|
| <b>I. INTRODUCCIÓN .....</b>                            | <b>4</b>  |
| <b>II. INFORMACION EMPRESARIAL.....</b>                 | <b>5</b>  |
| 1. Objetivo del PGR.....                                | 5         |
| 2. Alcance.....                                         | 5         |
| 3. Marco Normativo .....                                | 5         |
| 4. Historia de la Sociedad .....                        | 6         |
| 5. Nuestra Misión y Visión.....                         | 6         |
| 6. Organigrama:.....                                    | 7         |
| <b>III. DIAGNÓSTICO OPERATIVO .....</b>                 | <b>8</b>  |
| 1. Servicio de recolección: .....                       | 9         |
| 2. Servicio de barrido:.....                            | 10        |
| 3. Servicio de Corte de Césped.....                     | 11        |
| 4. Instalación y mantenimiento de cestas públicas ..... | 13        |
| 5. Lavado de áreas públicas.....                        | 13        |
| 6. Poda de árboles.....                                 | 14        |
| <b>IV. INDICADORES DE GESTIÓN.....</b>                  | <b>14</b> |
| <b>V. DIAGNOSTICO COMERCIAL .....</b>                   | <b>15</b> |
| 1. Usuarios.....                                        | 15        |
| 2. Sistema de Tarifas.....                              | 17        |
| 3. Sistema de Facturación .....                         | 18        |
| 4. Atención de PQRS .....                               | 18        |
| <b>VI. RESPONSABILIDAD SOCIAL Y AMBIENTAL .....</b>     | <b>21</b> |
| 1. Promotores Ambientales .....                         | 21        |
| 2. Gestión en puntos críticos.....                      | 21        |
| 3. Programa de Manos a La Huerta .....                  | 22        |
| 4. Otras campañas medio ambientales .....               | 22        |
| 5. Embellecimiento zonas verdes.....                    | 23        |
| 6. Recursos invertidos.....                             | 23        |
| <b>VII. INFORMACIÓN FINANCIERA .....</b>                | <b>24</b> |
| 1. Estados Financieros.....                             | 24        |

|              |                                          |           |
|--------------|------------------------------------------|-----------|
| 1.1.         | Estado de Resultados Integral .....      | 25        |
| 1.2.         | Estado de Situación Financiera .....     | 26        |
| 1.3.         | Estado de Cambios en el Patrimonio ..... | 27        |
| 1.4.         | Estado de Flujo de Efectivo.....         | 28        |
| 2.           | Indicadores Financieros. ....            | 29        |
| <b>VIII.</b> | <b>METAS SERVICIO DE ASEO .....</b>      | <b>33</b> |

## I. INTRODUCCIÓN

El Plan de Gestión y Resultados (en adelante PGR), de conformidad con el artículo 1º de la Resolución CRA No. 12 de 1995, es “el instrumento base para ejercer las funciones de control interno, auditorías externa e interna, control fiscal de gestión, y evaluación de la gestión financiera, técnica y administrativa de las entidades” que prestan los servicios públicos de aseo, acueducto y alcantarillado. Este deberá evaluarse y actualizarse anualmente, teniendo como base lo previsto en la normatividad vigente y aquellos elementos a los cuales el prestador se compromete a cumplir en su APS, dentro de su horizonte de planificación, con el fin de lograr objetivos de corto, mediano y largo plazo.

Con base en lo anterior y siguiendo los lineamientos normativos, delimitados por la Ley 142 de 1994, Ley 689 de 2001, Resolución CRA 12 de 1995, Resolución CRA 18 de 1996 y Resolución CRA 201 de 2001; ASEO SIDERENSE S.A.S. E.S.P. (en adelante ASEO SIDERENSE o la Sociedad), actualiza su PGR para el año 2025, con una proyección hasta el año 2029.

## II. INFORMACION EMPRESARIAL

### 1. Objetivo del PGR

El objetivo del presente documento es evaluar la gestión y desempeño de ASEO SIDERENSE mediante el análisis de los diferentes indicadores de la compañía, y con base en ellos, realizar una proyección de los mismos para los cinco (5) años siguientes.

### 2. Alcance

La presente actualización del PGR presenta un análisis sobre los resultados de los últimos cinco (5) años y una proyección de la Sociedad ASEO SIDERENSE en el corto, mediano y largo plazo, para lo cual se analizan los componentes desde todas sus áreas, programas y proyectos, para alcanzar el logro de los objetivos, su misión y su visión, en el periodo comprendido entre los años 2024 y 2025.

### 3. Marco Normativo

- Ley 142 de 1994: Por la cual se establece el régimen de los servicios públicos domiciliarios y se dictan otras disposiciones.
- Resolución CRA 12 de 1995: Por la cual se establecen los criterios, indicadores, características y modelos para la evaluación de la gestión y resultados de las entidades que prestan los servicios públicos domiciliarios de acueducto, alcantarillado y aseo.
- Resolución CRA No. 18 de 1996: Por la cual se establecen los criterios para la aprobación de los Planes de Gestión y Resultados de las entidades prestadoras de los servicios públicos domiciliarios de acueducto, alcantarillado y aseo.
- Ley 689 de 2001: Por la cual se modifica parcialmente la Ley 142 de 1994.
- Resolución CRA 2001 de 2001: Por la cual se establecen las condiciones para la elaboración, actualización y evaluación de los planes de gestión y resultados.
- Decreto 1077 de 2015: Compiló el Decreto 2981 de 2013: El cual reglamenta la prestación del servicio público de aseo e incluyó la actividad de aprovechamiento.

#### 4. Historia de la Sociedad

ASEO SIDERENSE es una sociedad prestadora del servicio público de aseo en el municipio de La Estrella, cuyo capital social se compone en un 36% de capital público (municipio de La Estrella) y en un 64% de capital privado.

ASEO SIDERENSE fue constituida mediante escritura pública 927 del 20 de agosto de 1998. El 23 de marzo de 2021, fue transformada a una sociedad por acciones simplificada, según consta en acta No. 27 de 2021. En su artículo 4º se estableció que la Sociedad tendrá como objeto social principal *"la prestación de servicios públicos domiciliarios en el Municipio de La Estrella y en cualquier parte del territorio nacional, de conformidad con la ley 142 de 1994, en consecuencia, podrá explotar su actividad de aseo, energía, acueducto, alcantarillado y alumbrado público..."*

Teniendo en cuenta la capacidad instalada de la sociedad INTERASEO S.A.S. E.S.P. (en adelante INTERASEO), desde el 17 de septiembre de 1998 se suscribió un convenio con esta sociedad para que se desempeñara como operador del servicio. Este acuerdo ha tenido varias modificaciones en el tiempo, habiéndose suscrito el último otrosí el 27 de noviembre de 2014.

La sociedad tiene una duración de 50 años de conformidad con la escritura 927

#### 5. Nuestra Misión y Visión

**Misión:** Liderar a través de un eficaz Servicio Público de Aseo, una cultura ciudadana basada en el respeto por el usuario y el medio ambiente, donde todos los Siderenses convivan en un entorno limpio y agradable.

**Visión:** Ser en el año 2026 una empresa líder en el Valle de Aburrá con responsabilidad social y ambiental que contribuya a mejorar la calidad de vida de la comunidad en general por medio de la prestación del Servicio Público de Aseo.

## 6. Organigrama:



### III. DIAGNÓSTICO OPERATIVO

En cumplimiento del Convenio de Colaboración empresarial suscrito entre ASEO SIDERENSE e INTERASEO, este último es quien realiza la operación del servicio; en este sentido, es el responsable de contratar el personal operativo, de realizar la inversión en la infraestructura y de suministrar los equipos necesarios para la prestación del servicio, de definir las rutas y frecuencias y de elaborar el Programa de Prestación del Servicio (PPS).

Durante el año 2024 se prestaron los siguientes servicios:

- Recolección, transporte, transferencia, y disposición final de residuos sólidos urbanos e industriales.
- Corte de césped de áreas públicas
- Poda de árboles
- Mantenimiento e instalación de cestas públicas
- Lavado de áreas públicas
- Barrido y limpieza de vías y áreas públicas.

La disposición final de los residuos se realizó en el relleno sanitario "La Pradera", ubicado en el municipio de Donmatías a 71,40 kilómetros del municipio de La Estrella.

La prestación del servicio público de aseo se ejecutó de acuerdo al Programa de Prestación del Servicio, lo estipulado en la normatividad que regula la prestación del servicio público de aseo y el Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos (PGIRS) vigente en el municipio de La Estrella.

Los códigos de las micro rutas para las actividades de recolección y barrido, se establecieron teniendo en cuenta el tipo de servicio y la frecuencia semanal.

.

## 1. Servicio de recolección:

De conformidad con el plan operativo de recolección a través del operador, la Sociedad ha garantizado la eficiencia y continuidad del servicio mediante la utilización de equipos adecuados. Se estipulan mecanismos oportunos para la suplencia de averías y mantenimientos de los vehículos. Se realiza la instalación de cajas estacionarias, canastillas y/o puntos ecológicos. Se cumple con el servicio diseñado para el sector urbano, rural comercial e industrial en sus respectivos horarios y frecuencias.

A continuación, se muestra el resultado de las toneladas recogidas en los últimos años:

| Residuos Recogidos Últimos 5 años |        |        |        |        |        |
|-----------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Año                               | 2020   | 2021   | 2022   | 2023   | 2024   |
| Toneladas Recogidas               | 23.790 | 24.312 | 25.972 | 25.334 | 26.308 |
| Variación toneladas               | 3.318  | 522    | 1.660  | -638   | 973    |
| Variación %                       | 16,2%  | 2,2%   | 6,8%   | -2,5%  | 3,8%   |

La proyección de recolección para los siguientes años 2025-2029 se plasma en el siguiente cuadro:

| Proyección Residuos a recoger próximos 5 años |        |        |        |        |        |
|-----------------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Año                                           | 2025   | 2026   | 2027   | 2028   | 2029   |
| Toneladas a recoger                           | 27.623 | 29.004 | 30.454 | 31.977 | 33.576 |
| Variación toneladas                           | 1.315  | 1.381  | 1.450  | 1.523  | 1.599  |
| Variación %                                   | 5%     | 5%     | 5%     | 5%     | 5%     |

Durante el año 2024, el servicio se prestó con el parque automotor que a continuación se relaciona:

811.015.071-0

| APS (Municipio) | Numero interno | Modelo | Fecha matricula Vehículo | Capacidad (Yd3) | Placa       | Marca  |
|-----------------|----------------|--------|--------------------------|-----------------|-------------|--------|
| LA ESTRELLA     | CP2156         | 2012   | 18/12/2012               | 25              | LA ESTRELLA | CP2156 |
| LA ESTRELLA     | CP2301         | 2023   | 4/10/2023                | 25              | LA ESTRELLA | CP2301 |
| LA ESTRELLA     | CP1074         | 2005   | 17/11/2005               | 20              | LA ESTRELLA | CP1074 |
| LA ESTRELLA     | CP1083         | 2015   | 23/12/2015               | 10              | LA ESTRELLA | CP1083 |
| LA ESTRELLA     | CP2216         | 2019   | 17/06/2019               | 25              | LA ESTRELLA | CP2216 |

## 2. Servicio de barrido:

Para garantizar la prestación del servicio de barrido y limpieza en el municipio de La Estrella, la Sociedad, en coordinación con el operador del servicio, actualiza sus planes operativos de acuerdo a lo consignado en el PGIRS del municipio, para lo que incorpora en esta actividad, el barrido urbano, barrido rural, barrido con máquina de empuje y despapele. Para cumplir con esta labor se emplea un operario por micro ruta, además, se dispone de personal que realizan labores de recuperación y operativos especiales en toda el área del municipio.

El siguiente cuadro contempla el incremento en cobertura en los últimos años:

| kms Barridos últimos 5 años |        |        |        |        |         |
|-----------------------------|--------|--------|--------|--------|---------|
| Año                         | 2020   | 2021   | 2022   | 2023   | 2024    |
| Kms Barridos                | 81.392 | 80.817 | 83.061 | 94.459 | 106.228 |
| Variación en kms            | 884    | -575   | 2.244  | 11.398 | 11.768  |
| Variación %                 | 1,10%  | -0,71% | 2,78%  | 13,72% | 12,46%  |

La proyección de barrido para los siguientes años 2025-2029 se plasma en el siguiente cuadro:

| Proyección Kms a Barrer próximos 5 años |         |         |         |         |         |
|-----------------------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| Año                                     | 2025    | 2026    | 2027    | 2028    | 2029    |
| Kms a Barrer próximos años              | 116.851 | 128.536 | 141.389 | 155.528 | 171.081 |
| Variación kms a barrer                  | 10.623  | 11.685  | 12.854  | 14.139  | 15.553  |
| Variación %                             | 10%     | 10%     | 10%     | 10%     | 10%     |

### 3. Servicio de Corte de Césped

El Corte de césped es la actividad del servicio público de aseo que consiste en cortar el pasto ubicado en áreas verdes públicas sin restricción de acceso, mediante el uso de equipos manuales o mecánicos.

Las áreas a intervenir por este concepto se encuentran establecidas en el PGIRS municipal, Durante 12 rondas en el año 2024 se cortaron 3.074.868 (m2), distribuidos en los siguientes sectores:

| ITEM | BARRIO  | ÁREA ITEM (m²) |
|------|---------|----------------|
| 1    | 710,1   | 710,1          |
| 2    | 57,9    | 57,9           |
| 3    | 2358,3  | 2358,3         |
| 4    | 10522,7 | 10522,7        |
| 5    | 10174,7 | 10174,7        |
| 6    | 65,3    | 65,3           |
| 7    | 62,1    | 62,1           |
| 8    | 2368,4  | 2368,4         |
| 9    | 832,2   | 832,2          |
| 10   | 19387,2 | 19387,2        |
| 11   | 10623,2 | 10623,2        |
| 12   | 3733,2  | 3733,2         |
| 13   | 1627,9  | 1627,9         |
| 14   | 579,8   | 579,8          |
| 15   | 218,0   | 218,0          |
| 16   | 2556,4  | 2556,4         |
| 17   | 10000,0 | 10000,0        |
| 18   | 11448,4 | 11448,4        |
| 19   | 721,7   | 721,7          |
| 20   | 612,0   | 612,0          |
| 21   | 2840,0  | 2840,0         |
| 22   | 2220,2  | 2220,2         |
| 23   | 10127,7 | 10127,7        |
| 24   | 15207,3 | 15207,3        |
| 25   | 14604,9 | 14604,9        |
| 26   | 5222,5  | 5222,5         |
| 27   | 9701,2  | 9701,2         |

811.015.071-0

|              |         |               |
|--------------|---------|---------------|
| <b>28</b>    | 1186,5  | 1186,5        |
| <b>29</b>    | 3108,0  | 3108,0        |
| <b>30</b>    | 1137,0  | 1137,0        |
| <b>31</b>    | 14687,3 | 14687,3       |
| <b>32</b>    | 1018,9  | 1018,9        |
| <b>33</b>    | 1803,8  | 1803,8        |
| <b>34</b>    | 1263,3  | 1263,3        |
| <b>35</b>    | 8941,8  | 8941,8        |
| <b>36</b>    | 88,1    | 88,1          |
| <b>37</b>    | 2698,8  | 2698,8        |
| <b>38</b>    | 5364,7  | 5364,7        |
| <b>39</b>    | 1173,7  | 1173,7        |
| <b>40</b>    | 15113,0 | 15113,0       |
| <b>41</b>    | 5257,4  | 5257,4        |
| <b>42</b>    | 2312,7  | 2312,7        |
| <b>43</b>    | 3637,9  | 3637,9        |
| <b>44</b>    | 13213,8 | 13213,8       |
| <b>45</b>    | 3872,3  | 3872,3        |
| <b>46</b>    | 6901,3  | 6901,3        |
| <b>47</b>    | 234,1   | 234,1         |
| <b>48</b>    | 6123,9  | 6123,9        |
| <b>49</b>    | 778,5   | 778,5         |
| <b>50</b>    | 846,9   | 846,9         |
|              | 6891,9  | 6891,9        |
| <b>Total</b> |         | <b>256239</b> |

Los residuos producto de esta actividad fueron aprovechados bajo técnicas de compostaje certificadas. En el año 2024 se aprovecharon 64.910 kg

#### 4. Instalación y mantenimiento de cestas públicas

La instalación y mantenimiento de cestas públicas hace parte del servicio CLUS -Costo de Limpieza Urbana por Suscriptor- regulado por la [Resolución 720 de 2015](#). en este contexto, se sintetiza que ASEO SIDERENSE es el responsable de suministrar e instalar cestas en el espacio público y en su cumplimiento tiene establecido un inventario de cesta instaladas en el municipio de La Estrella, a las cuales hace seguimiento, mantenimiento y limpieza periódica.

|                                                        |     |
|--------------------------------------------------------|-----|
| <b>Inventario de cestas a diciembre 31<br/>de 2024</b> | 241 |
|--------------------------------------------------------|-----|

#### 5. Lavado de áreas públicas

El trabajo de lavado de áreas públicas se debe hacer en las zonas descritas en el PGIRS, categorizadas en puentes peatonales, estas zonas deberán lavarse con una frecuencia de 1 vez por semestre (60 m2 para el año 2024), y de acuerdo a lo autorizados por el PGIRS del municipio estas zonas son:



811.015.071-0

| Puentes peatonales objeto de lavado (Frecuencia semestral)   |                                                                        |             |                   |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------|
| Localidad, comunas y/o similares                             | Áreas de puentes objeto de lavado (m2), según inventario del municipio | Hora inicio | Hora finalización |
| "Puente Peatonal Tablaza<br>Puente Peatonal Ancón La Playa " | 30                                                                     | 06:00 a.m.  | 06:00 p.m.        |

## 6. Poda de árboles

En colaboración con el operador Interaseo, se dio cumplimiento a la Resolución Metropolitana 3399 del 30 de diciembre de 2021 con el Plan de Manejo Forestal, interviniendo así en el 2024, 7.455 individuos arbóreos

Los residuos producto de esta actividad fueron aprovechados bajo técnicas de compostaje certificadas. En el año 2024 se aprovecharon 72,68 toneladas.

## IV. INDICADORES DE GESTIÓN

Los usuarios a quienes se presta el servicio de aseo en el municipio de La Estrella, representaron una cobertura del 100% para la zona urbana y del 90% para la zona rural en el último año de servicio, el principal obstáculo para no prestar el servicio en la misma proporción en el área rural, se atribuye a la dificultad para el acceso vehicular, respecto al programa para la prestación del servicio publicado en la página web de la sociedad, se plantea una meta de cobertura del 100%.

| Indicadores de cobertura últimos 5 años |      |      |      |      |      |
|-----------------------------------------|------|------|------|------|------|
|                                         | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Logro                                   | 100  | 100  | 100  | 100  | 100  |
| Meta                                    | 100  | 100  | 100  | 100  | 100  |

Al igual que el indicador de cobertura la sociedad se ha caracterizado por lograr muy de cerca las metas propuestas en sus indicadores de gestión, es así como en la mayoría de ellos ha logrado cumplir sus metas.

| Indicadores Eficiencia laboral |        |        |        |        |        |
|--------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
|                                | 2020   | 2021   | 2022   | 2023   | 2024   |
| Logro                          | 46.321 | 54.012 | 55.609 | 66.187 | 61.152 |
| Meta                           | 41.888 | 43.073 | 57.047 | 64.532 | 72.998 |

Respecto a los indicadores de ejecución de inversiones, disposición de residuos sólidos y continuidad del servicio, en los últimos años se ha obtenido similitud entre el logro y la meta, establecida en el 100%.

| Proyección de los indicadores de gestión próximos 5 años |        |        |        |        |        |
|----------------------------------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Indicador                                                | 2025   | 2026   | 2027   | 2028   | 2029   |
| Cobertura del servicio %                                 | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    |
| Rotación de cartera (Días)                               | 36     | 36     | 36     | 36     | 36     |
| Ejecución de inversiones (%)                             | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    |
| Eficiencia laboral (\$ por tonelada)                     | 67.267 | 73.994 | 81.393 | 89.533 | 98.486 |
| Disposición de residuos sólidos (%)                      | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    |
| Continuidad del servicio (%)                             | 100    | 100    | 100    | 100    | 100    |

## V. DIAGNOSTICO COMERCIAL

### 1. Usuarios

El servicio de aseo en el municipio de Sabaneta tuvo con corte a diciembre de 2024, 32.464 suscriptores, los cuales han venido creciendo en un promedio del 5% en los últimos años, la mayor población del municipio se concentra en los estratos 2 y 3, la siguiente tabla ilustra cómo se distribuyen los usuarios atendidos.

811.015.071-0

| <b>Histórica composición de usuarios por estrato últimos 5 años</b> |              |              |              |               |               |
|---------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|---------------|---------------|
| <b>ESTRATO-USO/AÑO</b>                                              | <b>2020</b>  | <b>2021</b>  | <b>2022</b>  | <b>2023</b>   | <b>2024</b>   |
| Estrato 1                                                           | 1789         | 2044         | 1920         | 1.876         | 1.895         |
| Estrato 2                                                           | 10.641       | 9.984        | 9.611        | 10.199        | 10.492        |
| Estrato 3                                                           | 8.574        | 9.246        | 10.040       | 11.032        | 12.312        |
| Estrato 4                                                           | 3.918        | 4777         | 5596         | 4.893         | 5.459         |
| Estrato 5                                                           | 212          | 213          | 166          | 157           | 160           |
| Estrato 6                                                           | 37           | 37           | 8            | 10            | 12            |
| Industrial                                                          | 587          | 584          | 598          | 604           | 611           |
| Comercial                                                           | 1.218        | 1.295        | 1.326        | 1.362         | 1.451         |
| Oficial                                                             | 90           | 84           | 86           | 88            | 72            |
| <b>Total, Usuarios</b>                                              | <b>27066</b> | <b>28264</b> | <b>29351</b> | <b>30.221</b> | <b>32.464</b> |
| <b>Incremento usuarios</b>                                          | <b>1327</b>  | <b>1198</b>  | <b>1087</b>  | <b>870</b>    | <b>2.243</b>  |
| <b>Incremento %</b>                                                 | <b>5%</b>    | <b>4%</b>    | <b>4%</b>    | <b>3%</b>     | <b>7%</b>     |

| <b>Proyección Crecimiento de Usuarios en los Próximos 5 Años</b> |               |               |               |               |               |
|------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| <b>ESTRATO-USO/AÑO</b>                                           | <b>2025</b>   | <b>2026</b>   | <b>2027</b>   | <b>2028</b>   | <b>2029</b>   |
| Estrato 1                                                        | 1.971         | 2.050         | 2.132         | 2.217         | 2.306         |
| Estrato 2                                                        | 10.912        | 11.348        | 11.802        | 12.274        | 12.765        |
| Estrato 3                                                        | 12.804        | 13.317        | 13.849        | 14.403        | 14.979        |
| Estrato 4                                                        | 5.677         | 5.904         | 6.141         | 6.386         | 6.642         |
| Estrato 5                                                        | 166           | 173           | 180           | 187           | 195           |
| Estrato 6                                                        | 12            | 13            | 13            | 14            | 15            |
| Pequeño Productor                                                | 635           | 661           | 687           | 715           | 743           |
| Gran Productor                                                   | 1.509         | 1.569         | 1.632         | 1.697         | 1.765         |
| <b>Total, Usuarios</b>                                           | <b>33.688</b> | <b>35.035</b> | <b>36.437</b> | <b>37.894</b> | <b>39.410</b> |
| <b>Incremento usuarios</b>                                       | <b>1.224</b>  | <b>1.348</b>  | <b>1.401</b>  | <b>1.457</b>  | <b>1.516</b>  |
| <b>Incremento %</b>                                              | <b>4%</b>     | <b>4%</b>     | <b>4%</b>     | <b>4%</b>     | <b>4%</b>     |

## 2. Sistema de Tarifas

Aseo Siderense, calcula los costos y tarifas acorde al marco Tarifario establecido en Resolución CRA 720 de 2015, en los cuales intervienen variables promedio del semestre anterior. Los cálculos de tarifas pueden variar conforme a la prestación efectiva de las actividades en cada periodo, y de acuerdo al comportamiento de los índices de actualización establecidos por la CRA. La aplicación de los índices de actualización de costos, se sujetan a lo establecido en el artículo 125 de la Ley 142 de 1994. Las actualizaciones de los costos por actividad se realizan conforme a lo citado en el artículo 37 de la Resolución CRA 720 de 2015. Las variaciones presentadas en las tarifas, obedecen a la aplicación de la Resolución CRA 822 de 2017, dado a que el municipio se encuentra en el segmento 2, definido en de la Resolución CRA 720 de 2015, y de acuerdo a lo ejecutado en el componente CLUS. ASEO SIDERENSE en cumplimiento de las Resoluciones CRA 151 de 2001, y CRA 403 de 2006, informa los costos de referencia, y tarifas vigentes para el servicio público domiciliario de aseo en el municipio de La Estrella, en su página web: <http://aseosiderense.com/>

| CLASIFICACIÓN USUARIOS                     |                                             |                                            |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------|
| TARIFAS RESIDENCIALES URBANAS Y RURALES    | TARIFA COBRADA A DICIEMBRE DE 2024 - URBANA | TARIFA COBRADA A DICIEMBRE DE 2024 - RURAL |
| ESTRATO 1                                  | \$ 20.381                                   | \$ 18.367                                  |
| ESTRATO 2                                  | \$ 24.691                                   | \$ 22.313                                  |
| ESTRATO 3                                  | \$ 34.097                                   | \$ 30.859                                  |
| ESTRATO 4                                  | \$ 40.655                                   | \$ 36.926                                  |
| ESTRATO 5                                  | \$ 65.559                                   | \$ 59.966                                  |
| ESTRATO 6                                  | \$ 76.143                                   | \$ 70.177                                  |
| TARIFAS NO RESIDENCIALES URBANAS Y RURALES | TARIFA COBRADA A DICIEMBRE DE 2024 - URBANA | TARIFA COBRADA A DICIEMBRE DE 2024 - RURAL |
| PEQUEÑO PRODUCTOR INDUSTRIAL               | \$ 84.877                                   | \$ 79.657                                  |
| PEQUEÑO PRODUCTOR COMERCIAL                | \$ 90.940                                   | \$ 85.347                                  |
| PEQUEÑO PRODUCTOR OFICIAL                  | \$ 60.627                                   | \$ 56.898                                  |
| GRAN PRODUCTOR INDUSTRIAL                  | \$ 139.740                                  | \$ 134.520                                 |
| GRAN PRODUCTOR COMERCIAL                   | \$ 149.722                                  | \$ 144.129                                 |
| GRAN PRODUCTOR OFICIAL                     | \$ 99.815                                   | \$ 96.086                                  |

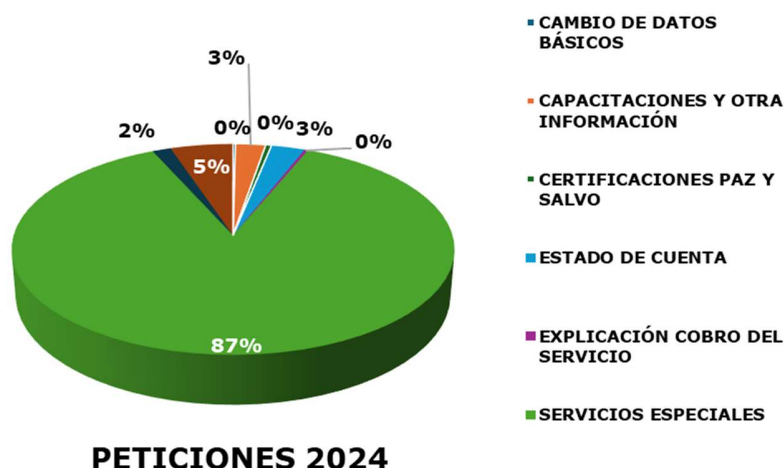
### 3. Sistema de Facturación

Los usuarios del servicio de aseo reciben la factura por intermedio de Empresas Públicas de Medellín, dado que ASEO SIDERENSE hace uso de la facturación conjunta con dicha entidad, facultada en el artículo 147 de la ley 142 de 1994, la cual contiene los requisitos mínimos exigidos en la cláusula 16 del anexo 1 de la Resolución CRA 768 de 2016.

### 4. Atención de PQRS

A través de nuestros canales de atención al usuario, se atendieron 1.472 peticiones, quejas y reclamos en la vigencia 2024. A continuación, se relacionan discriminadas por causal:

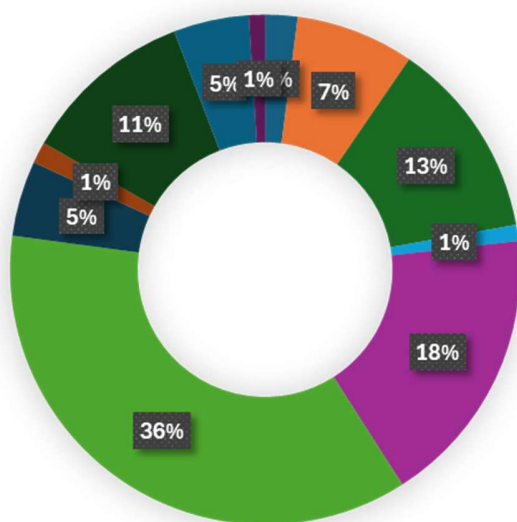
| TRÁMITE      | NOMBRE CAUSAL                                       | TOTAL RADICACIONES |
|--------------|-----------------------------------------------------|--------------------|
| PETICIÓN     | CAMBIO DE DATOS BÁSICOS                             | 2                  |
| PETICIÓN     | CAPACITACIONES Y OTRA INFORMACIÓN                   | 26                 |
| PETICIÓN     | CERTIFICACIONES PAZ Y SALVO                         | 5                  |
| PETICIÓN     | ESTADO DE CUENTA                                    | 29                 |
| PETICIÓN     | EXPLICACIÓN COBRO DEL SERVICIO                      | 3                  |
| PETICIÓN     | SERVICIOS ESPECIALES                                | 903                |
| PETICIÓN     | SOLICITUD DE INFORMACIÓN, DE COPIAS Y DE DOCUMENTOS | 16                 |
| PETICIÓN     | SOLICITUD DE OTROS SERVICIOS                        | 54                 |
| <b>TOTAL</b> |                                                     | <b>1038</b>        |



811.015.071-0

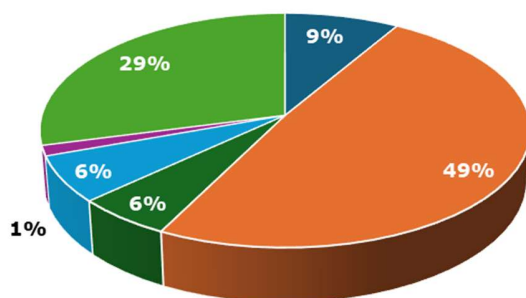
| TRÁMITE      | NOMBRE CAUSAL                                                                  | TOTAL RADICACIONES |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| RECLAMO      | COBRO DE OTROS BIENES O SERVICIOS EN LA FACTURA, NO AUTORIZADOS POR EL USUARIO | 6                  |
| RECLAMO      | COBRO INTERESES MORA, REFINANCIACIÓN, CARTERA, ACUERDOS DE PAGO                | 22                 |
| RECLAMO      | COBRO MÚLTIPLE Y/O ACUMULADO                                                   | 37                 |
| RECLAMO      | COBRO POR NÚMERO DE UNIDADES INDEPENDIENTES                                    | 3                  |
| RECLAMO      | COBRO POR SERVICIOS NO PRESTADOS                                               | 52                 |
| RECLAMO      | DESCUENTO POR PREDIO DESOCUPADO                                                | 106                |
| RECLAMO      | ESTRATO INCORRECTO                                                             | 14                 |
| RECLAMO      | FRECUENCIAS ADICIONALES DE RECOLECCIÓN                                         | 4                  |
| RECLAMO      | INCONFORMIDAD CON EL AFORO                                                     | 32                 |
| RECLAMO      | TARIFA INCORRECTA                                                              | 14                 |
| <b>TOTAL</b> |                                                                                | <b>293</b>         |

## RECLAMOS 2024



- COBRO DE OTROS BIENES O SERVICIOS EN LA FACTURA, NO AUTORIZADOS POR EL USUARIO
- COBRO INTERESES MORA, REFINANCIACIÓN, CARTERA, ACUERDOS DE PAGO
- COBRO MÚLTIPLE Y/O ACUMULADO
- COBRO POR NÚMERO DE UNIDADES INDEPENDIENTES
- COBRO POR SERVICIOS NO PRESTADOS
- DESCUENTO POR PREDIO DESOCUPADO
- ESTRATO INCORRECTO
- FRECUENCIAS ADICIONALES DE RECOLECCIÓN
- INCONFORMIDAD CON EL AFORO
- TARIFA INCORRECTA
- TERMINACIÓN DEL CONTRATO

## QUEJAS 2024



■ AFECTACIÓN  
AMBIENTAL

■ INTERRUPCIONES EN  
LA PRESTACIÓN DEL  
SERVICIO

■ NEGATIVA DE  
PRESTACIÓN DE UN  
SERVICIO ESPECIAL

■ NO ATENCIÓN EN  
CONDICIONES DE  
SEGURIDAD O RIESGO

■ QUEJAS  
ADMINISTRATIVAS

| TRÁMITE      | NOMBRE CAUSAL                                                | TOTAL RADICACIONES |
|--------------|--------------------------------------------------------------|--------------------|
| QUEJAS       | AFECTACIÓN AMBIENTAL                                         | 12                 |
| QUEJAS       | INTERRUPCIONES EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO                 | 69                 |
| QUEJAS       | NEGATIVA DE PRESTACIÓN DE UN SERVICIO ESPECIAL               | 8                  |
| QUEJAS       | NO ATENCIÓN EN CONDICIONES DE SEGURIDAD O RIESGO             | 9                  |
| QUEJAS       | QUEJAS ADMINISTRATIVAS                                       | 2                  |
| QUEJAS       | VARIACIONES CARACTERÍSTICAS SUMINISTRO O PRESTACIÓN SERVICIO | 41                 |
| <b>TOTAL</b> |                                                              | <b>141</b>         |

## VI. RESPONSABILIDAD SOCIAL Y AMBIENTAL

Dentro de nuestro programa de educación ambiental en el año 2024, se realizaron las siguientes actividades:

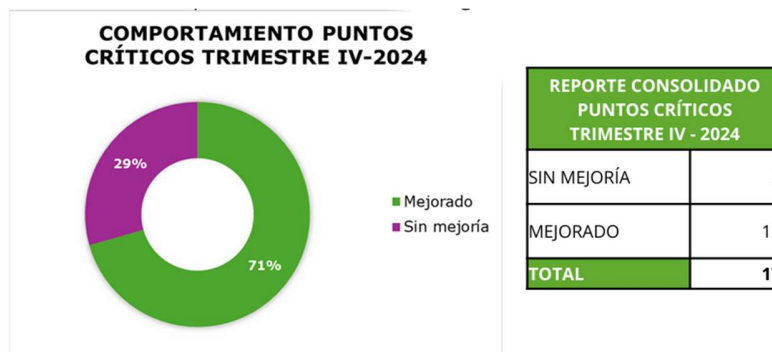
### 1. Promotores Ambientales

Aseo Siderense cuenta con dos promotores ambientales que cumplen un rol pedagógico importante para cumplir uno de los objetivos de la compañía: "Formar nuevos usuarios". En 2024, para lograrlo llevaron a cabo 218 actividades con las cuales se lograron sensibilizar 18.278



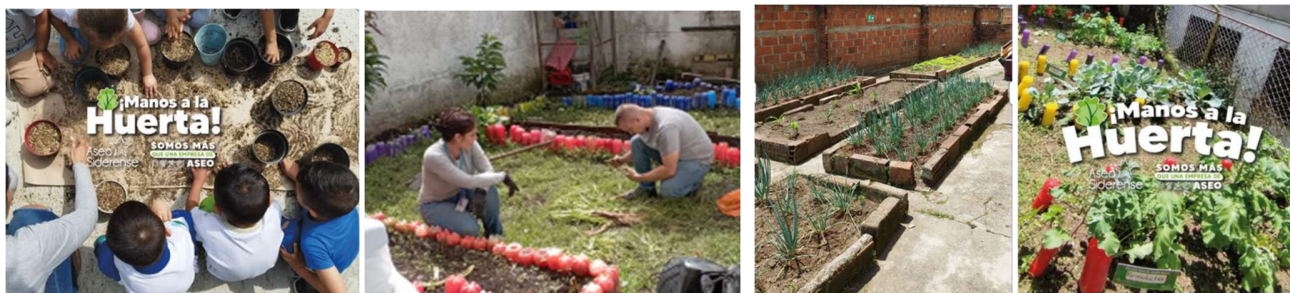
### 2. Gestión en puntos críticos

Los puntos críticos son aquellos lugares donde se acumulan residuos sólidos, generando afectación y deterioro sanitario que conlleva a la afectación de la limpieza por la generación de malos olores, focos de propagación de vectores, y enfermedades. Transformar estos puntos es también una labor de los vigías ambientales. A diciembre 31 de 2024, el municipio de La Estrella tuvo el siguiente balance



### 3. Programa de Manos a La Huerta

Se realizaron 26 actividades asociadas a este programa como: Visita técnica, socialización, creación, mantenimiento y cosecha.



### 4. Otras campañas medio ambientales

En asocio con la Secretaría de Medio Ambiente se llevó a cabo la campaña medio ambiental "Recicla Tu Cicla", En la que se lograron recoger 270 bicicletas y sillas de ruedas en mal estado para transformarlas y darles una segunda oportunidad en beneficio de la comunidad.

Asimismo, en un programa con INDERE (Instituto de Deportes de La Estrella), se donaron 216 uniformes nuevos de competencia y 40 de presentación a los deportistas siderenses quienes a su vez hicieron un aporte de más de 300 kilogramos de reciclaje que fueron entregados a los recicladores de Corporesiderense



## 5. Embellecimiento zonas verdes

Se sembraron 5.544 nuevas plantas y realizaron el mantenimiento de 32.297 mts de zonas verdes.



## 6. Recursos invertidos

| CONCEPTO                                     | EJECUTADO            |
|----------------------------------------------|----------------------|
| Jardinería y embellecimiento espacio público | \$144.264.791        |
| Promotores Ambientales                       | \$43.081.282         |
| Educación ambiental                          | \$201.844.694        |
| Comunicaciones                               | \$46.720.667         |
| Plan de medios                               | \$3.613.999          |
| Huertas escolares                            | \$1.635.210          |
| Apoyo proyectos municipales                  | \$346.765.208        |
| <b>Total Gestión Social y Ambiental</b>      | <b>\$787.925.851</b> |

## VII. INFORMACIÓN FINANCIERA

### 1. Estados Financieros.

Los estados Financieros de propósito general suministran a los diferentes usuarios información necesaria para la toma de decisiones de carácter económico. Con el fin de lograr que dichos estados financieros sean útiles para los usuarios, éstos deben cumplir con determinadas características para asegurar que sean comparables con otros periodos.

En esta política se describen las bases sobre las cuales ASEO SIDERENSE SAS ESP elabora y presenta el juego completo de estados financieros de propósito general.

Los Estados Financieros de ASEO SIDERENSE SAS ESP deberán reflejar razonablemente la situación financiera de la Sociedad, su desempeño financiero y sus flujos de efectivo, la gestión realizada por los administradores, siendo de utilidad para los diferentes usuarios de la información en su toma de decisiones económicas.

Para la elaboración de los Estados Financieros se utilizará la base contable de causación, es decir, las partidas se reconocerán como activos, pasivos, patrimonio neto, ingresos y gastos, cuando satisfagan las definiciones y los criterios de reconocimiento bajo el Marco Técnico Normativo en convergencia con las Normas Internacionales de Contabilidad e Información Financiera.

Como mínimo, a diciembre 31 de cada año, ASEO SIDERENSE SAS ESP prepara los siguientes Estados Financieros:

- o Estado de Situación Financiera
- o Estado de Resultados Integral
- o Estado de cambios en el patrimonio
- o Estado de flujos de efectivo

Finalmente, se precisa que la sociedad ha registrado la prestación del servicio, aunque aún no haya recibido el pago por ello. Este proceso contable es fundamental porque refleja de manera más precisa la situación financiera. Lo anterior significa que se realiza contabilización por devengo, partiendo de la premisa de que ya existe un derecho a recibir el pago por el servicio que se ha prestado, aunque este no se haya facturado. En otras palabras, se está reconociendo que, aunque el dinero aún no esté en arcas de la sociedad, tiene una expectativa de recaudo y corresponde a un hecho razonablemente exigible; al cierre de año 2024 quedaron 3 periodos causados por devengo octubre, noviembre y diciembre de dicho año.

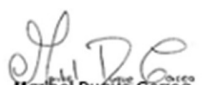
## 1.1. Estado de Resultados Integral



**ASEO SIDERENSE S.A.S. E.S.P.**  
**ESTADO DE RESULTADOS INTEGRAL**  
 Al 31 de Diciembre de 2024 y 2023  
 (Expresado en pesos colombianos)

| CONCEPTO                                                            | NOTA | Diciembre 2024     | Diciembre 2023     |
|---------------------------------------------------------------------|------|--------------------|--------------------|
| Ingresos de actividades Ordinarias                                  | 21   | 1,335,676,190      | 1,092,360,929      |
| Costo de Ventas de Servicios                                        | 22   | (817,875,908)      | (623,715,400)      |
| <b>UTILIDAD BRUTA</b>                                               |      | <b>517,800,282</b> | <b>468,645,529</b> |
| Gastos de administración                                            | 23   | (266,485,431)      | (226,496,448)      |
| Otros ingresos                                                      | 24   | 25,145             | 1,769,290          |
| Otros gastos                                                        | 25   | (9,221,731)        | (12,368,627)       |
| <b>UTILIDAD OPERACIONAL</b>                                         |      | <b>242,118,265</b> | <b>231,549,744</b> |
| Ingresos financieros                                                | 26   | 45,545,537         | 79,288,558         |
| Gastos financieros                                                  | 27   | (1,420,916)        | (2,316,337)        |
| <b>UTILIDAD ANTES DE IMPUESTOS</b>                                  |      | <b>286,242,884</b> | <b>308,521,966</b> |
| Impuesto de renta                                                   | 28   | (110,476,905)      | (116,942,610)      |
| Impuesto diferido                                                   | 28   | 1,636,806          | 1,209,300          |
| <b>UTILIDAD DEL EJERCICIO</b>                                       |      | <b>177,402,785</b> | <b>192,788,656</b> |
| <b>OTRO RESULTADO INTEGRAL</b>                                      |      |                    |                    |
| <b>TOTAL OTRO RESULTADO INTEGRAL DEL PERIODO, NETO DE IMPUESTOS</b> |      | <b>0</b>           | <b>0</b>           |
| <b>RESULTADO INTEGRAL TOTAL</b>                                     |      | <b>177,402,785</b> | <b>192,788,656</b> |

  
**Jorge Hernan Muriel Lopez**  
 Representante Legal  
 (Ver certificación adjunta)

  
**Maribel Duque Correa**  
 Contadora  
 T.P 258388-T  
 (Ver certificación adjunta)

  
**Francisco Javier Mejia**  
 Revisor Fiscal  
 T.P 451X3-T  
 (Ver certificación adjunta)

## 1.2. Estado de Situación Financiera



**ASEO SIDERENSE S.A.S. E.S.P.**  
**ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA**  
Al 31 de Diciembre de 2024 y 2023  
[Expresado en pesos colombianos]

| ACTIVO                                                  | NOTA | Diciembre 2024       | Diciembre 2023       |
|---------------------------------------------------------|------|----------------------|----------------------|
| <b>ACTIVO CORRIENTE</b>                                 |      |                      |                      |
| Efectivo y equivalentes de efectivo                     | 7    | 703,168,282          | 558,262,625          |
| Cuentas por cobrar por servicios públicos               | 8    | 3,928,418,617        | 1,300,862,903        |
| Activos por impuestos corrientes                        | 9    | 54,558,000           | 46,752,000           |
| Cuentas por cobrar con partes relacionadas              | 10   | 760,894,775          | 411,521,553          |
| <b>TOTAL ACTIVO CORRIENTE</b>                           |      | <b>5,447,039,674</b> | <b>2,317,399,081</b> |
| <b>ACTIVO NO CORRIENTE</b>                              |      |                      |                      |
| Cuentas por cobrar por servicios públicos               | 8    | 43,901,522           | 10,927,803           |
| Activos por impuestos diferidos                         | 11   | 3,172,239            | 1,535,433            |
| Cuentas por cobrar con partes relacionadas              | 10   | 274,558,566          | 0                    |
| Propiedades, planta y equipo                            | 12   | 2,689,457            | 5,812,047            |
| Inversiones al costo                                    | 13   | 2,000,000            | 2,000,000            |
| <b>TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE</b>                        |      | <b>326,321,784</b>   | <b>20,275,283</b>    |
| <b>TOTAL DEL ACTIVO</b>                                 |      | <b>5,773,361,459</b> | <b>2,337,674,364</b> |
| PASIVO                                                  | NOTA | Diciembre 2024       | Diciembre 2023       |
| <b>PASIVO CORRIENTE</b>                                 |      |                      |                      |
| Pasivo por impuestos corrientes                         | 14   | 105,947,628          | 87,460,929           |
| Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar | 15   | 1,404,595,967        | 487,177,568          |
| Cuentas por pagar con partes relacionadas               | 16   | 3,699,043,206        | 1,183,875,339        |
| <b>TOTAL PASIVO CORRIENTE</b>                           |      | <b>5,209,586,802</b> | <b>1,758,513,836</b> |
| <b>PASIVO NO CORRIENTE</b>                              |      |                      |                      |
| <b>TOTAL PASIVO NO CORRIENTE</b>                        |      | <b>0</b>             | <b>0</b>             |
| <b>TOTAL DEL PASIVO</b>                                 |      | <b>5,209,586,802</b> | <b>1,758,513,836</b> |
| PATRIMONIO                                              | NOTA | Diciembre 2024       | Diciembre 2023       |
| Capital Suscrito y Pagado                               | 17   | 50,000,000           | 50,000,000           |
| Reservas Apropriadas                                    | 18   | 289,251,384          | 289,251,384          |
| Utilidad del Ejercicio                                  | 19   | 177,402,785          | 192,788,656          |
| Efectos conversión NIIF                                 | 20   | 47,120,488           | 47,120,488           |
| <b>TOTAL PATRIMONIO</b>                                 |      | <b>563,774,658</b>   | <b>579,160,528</b>   |
| <b>TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO</b>                        |      | <b>5,773,361,459</b> | <b>2,337,674,364</b> |

  
Jorge Hernán Muriel López  
Representante Legal  
(Ver certificación adjunta)

  
Maribel Duque Correa  
Contadora  
T.P. 258388-T  
(Ver certificación adjunta)

  
Francisco Javier Mejía  
Revisor Fiscal  
T.P. 45153-T  
(Ver certificación adjunta)

### 1.3. Estado de Cambios en el Patrimonio



**ASEO SIDERENSE S.A.S. E.S.P.**  
**ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO**  
Al 31 de Diciembre de 2024 y 2023  
(Expresado en pesos colombianos)

| CONCEPTO                                 | Capital Suscrito y Pagado | Reservas           |                    | Utilidades acumuladas | Otras participaciones en el patrimonio |                         | TOTAL              |
|------------------------------------------|---------------------------|--------------------|--------------------|-----------------------|----------------------------------------|-------------------------|--------------------|
|                                          |                           | Legal              | Otras              |                       | Ganancia o Perdida Revaluación         | Efectos Conversión NIIF |                    |
| <b>Nota</b>                              | 17                        | 18                 |                    | 19                    | 20                                     |                         |                    |
| <b>Saldos al 31 de Diciembre de 2022</b> | <b>50,000,000</b>         | <b>101,249,290</b> | <b>373,188,094</b> | <b>147,568,357</b>    | <b>0</b>                               | <b>47,120,487</b>       | <b>719,126,229</b> |
| Traslado de Resultados                   | 0                         | 0                  | 0                  | 0                     | 0                                      | 0                       | 0                  |
| Dividendos decretados                    | 0                         | 0                  | (185,186,000)      | (147,568,357)         | 0                                      | 0                       | (332,754,357)      |
| Resultado de ejercicio                   | 0                         | 0                  | 0                  | 192,788,656           | 0                                      | 0                       | 192,788,656        |
| Otros resultados integrales              | 0                         | 0                  | 0                  | 0                     | 0                                      | 0                       | 0                  |
| <b>Saldos al 31 de Diciembre de 2023</b> | <b>50,000,000</b>         | <b>101,249,290</b> | <b>188,002,094</b> | <b>192,788,656</b>    | <b>0</b>                               | <b>47,120,488</b>       | <b>579,160,528</b> |
| Traslado de Resultados                   | 0                         | 0                  | 0                  | 0                     | 0                                      | 0                       | 0                  |
| Dividendos decretados                    | 0                         | 0                  | 0                  | (192,788,656)         | 0                                      | 0                       | (192,788,656)      |
| Resultado de ejercicio                   | 0                         | 0                  | 0                  | 177,402,785           | 0                                      | 0                       | 177,402,785        |
| Otros resultados integrales              | 0                         | 0                  | 0                  | 0                     | 0                                      | 0                       | 0                  |
| <b>Saldos al 31 de Diciembre de 2024</b> | <b>50,000,000</b>         | <b>101,249,290</b> | <b>188,002,094</b> | <b>177,402,785</b>    | <b>0</b>                               | <b>47,120,488</b>       | <b>563,774,658</b> |

Las notas que lo acompañan son parte integral de los Estados Financieros.  
(Cifras expresadas en pesos Colombianos)

**Jorge Hernan Muriel López**  
Representante Legal  
(Véase certificación adjunta)

**Maribel Duque Correa**  
Contadora  
T.P. 258388-T  
(Ver certificación adjunta)

**Francisco Javier Mejía**  
Revisor Fiscal  
T.P. 45193-T  
(Ver certificación adjunta)

## 1.4. Estado de Flujo de Efectivo



**ASEO SIDERENSE S.A.S. E.S.P.**  
**ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO**  
Al 31 de Diciembre de 2024 y 2023  
(Expresado en pesos colombianos)

| ACTIVIDADES DE OPERACIÓN                                          | Diciembre 2024        | Diciembre 2023        |
|-------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| <b>Utilidad del Ejercicio</b>                                     | 177,402,785           | 192,788,656           |
| Más cargos (créditos) que no implican movimiento de efectivo:     |                       |                       |
| Depreciación                                                      | 3,122,590             | 3,802,932             |
| Impuestos diferidos                                               | (1,636,806)           | (1,209,300)           |
| <b>Utilidad neta depurada</b>                                     | <b>178,888,569</b>    | <b>195,382,288</b>    |
| <b>Cambios en activos y pasivos relacionados con la operación</b> |                       |                       |
| Cuentas por cobrar servicios                                      | (2,660,529,433)       | (386,973,618)         |
| Activos por impuestos corrientes                                  | (7,806,000)           | 4,506,535             |
| Cuentas comerciales y otras cuentas por cobrar                    | 0                     | 9,379,136             |
| Cuentas por cobrar con partes relacionadas                        | (623,931,788)         | 277,560,355           |
| Pasivos por impuestos corrientes                                  | 18,486,699            | 18,453,539            |
| Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar           | 917,418,399           | 170,099,840           |
| Cuentas por pagar con partes relacionadas                         | 2,515,167,868         | (109,929,010)         |
| <b>TOTAL EFECTIVO PROVISTO POR LA OPERACIÓN</b>                   | <b>337,694,313</b>    | <b>178,479,065</b>    |
| <b>ACTIVIDADES DE INVERSIÓN</b>                                   | <b>Diciembre 2024</b> | <b>Diciembre 2023</b> |
| Equipo de computación, comunicación y oficina                     | 0                     | 0                     |
| <b>TOTAL EFECTIVO PROVISTO POR INVERSIÓN</b>                      | <b>0</b>              | <b>0</b>              |
| <b>ACTIVIDADES DE FINANCIACIÓN</b>                                | <b>Diciembre 2024</b> | <b>Diciembre 2023</b> |
| Dividendos Pagados                                                | (192,788,656)         | (332,754,357)         |
| <b>TOTAL EFECTIVO PROVISTO POR FINANCIACIÓN</b>                   | <b>(192,788,656)</b>  | <b>(332,754,357)</b>  |
| <b>Variación neta del efectivo y equivalentes de efectivo</b>     | <b>144,905,657</b>    | <b>(154,275,292)</b>  |
| Efectivo y equivalentes de efectivo al comienzo del año           | 558,262,625           | 712,537,917           |
| <b>EFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO AL FINAL DEL AÑO</b>       | <b>703,168,282</b>    | <b>558,262,625</b>    |

Las notas que lo acompañan son parte integral de los Estados Financieros.  
(Cifras expresadas en pesos Colombianos)

  
**Jorge Hernan Muriel López**  
Representante Legal  
(Véase certificación adjunta)

  
**Maribel Duque Correa**  
Contadora  
T.P 258388-T  
(Ver certificación adjunta)

  
**Francisco Javier Mejía**  
Revisor Fiscal  
T.P 45193-T  
(Ver certificación adjunta)

## 5. Indicadores Financieros.

### LIQUIDEZ

| Liquidez                            | 2024 | 2023 |
|-------------------------------------|------|------|
| Activo Corriente / Pasivo Corriente | 1.05 | 1.32 |

| Capital de trabajo                  | 2024        | 2023        |
|-------------------------------------|-------------|-------------|
| Activo Corriente - Pasivo Corriente | 237,452,873 | 558,885,244 |

| Prueba acida                                     | 2024 | 2023 |
|--------------------------------------------------|------|------|
| Activo Corriente - Inventario / Pasivo Corriente | 1.05 | 1.32 |

| Respaldo total o Liquidez general | 2024 | 2023 |
|-----------------------------------|------|------|
| Activo total / Pasivo total       | 1.11 | 1.33 |

| Endeudamiento               | 2024 | 2023 |
|-----------------------------|------|------|
| Pasivo total / Activo total | 0.90 | 0.75 |

## APALANCAMIENTO

| Apalancamiento externo    | 2024 | 2023 |
|---------------------------|------|------|
| Pasivo total / Patrimonio | 9.24 | 3.04 |

| Apalancamiento interno    | 2024 | 2023 |
|---------------------------|------|------|
| Patrimonio / Pasivo total | 0.11 | 0.33 |

## RENTABILIDAD

| Margen Bruto de Utilidad        | 2024 | 2023 |
|---------------------------------|------|------|
| Utilidad Bruta / Ingresos Netos | 37%  | 40%  |

| Margen Operacional de Utilidad        | 2024 | 2023 |
|---------------------------------------|------|------|
| Utilidad Operacional / Ingresos Netos | 18%  | 20%  |

| Margen Neto de Utilidad        | 2024 | 2023 |
|--------------------------------|------|------|
| Utilidad Neta / Ingresos Netos | 13%  | 16%  |

| Rendimiento del patrimonio ROE | 2024 | 2023 |
|--------------------------------|------|------|
| Utilidad Neta / Patrimonio     | 31%  | 33%  |

| Rendimiento del Activo Total ROA | 2024 | 2023 |
|----------------------------------|------|------|
| Utilidad Neta / Activo total     | 3%   | 8%   |

| Rendimiento del Activo Total ROA    | 2024 | 2023 |
|-------------------------------------|------|------|
| Utilidad Operacional / Activo total | 4%   | 10%  |

## DIAGNOSTICO FINANCIERO

| EBITDA                                  | 2024        | 2023        |
|-----------------------------------------|-------------|-------------|
| Utilidad operativa + Dep + Amortización | 289,365,474 | 312,324,898 |
| Depreciaciones                          | 3,122,590   | 3,802,932   |
| Amortizaciones                          | -           | -           |
| Margen EBITDA                           | 2024        | 2023        |
| Ebitda / Ingreso Operacional            | 22%         | 29%         |

## VIII. METAS SERVICIO DE ASEO

| ACTIVIDAD DEL SERVICIO DE ASEO | ASPECTO     | OBJETIVO                                                                            | LINEA BASE | INDICADORES                                                                                                     | META | PLAZO   | FUENTE                                                                                                     |
|--------------------------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Recolección                    | Cobertura   | Incrementar el número de suscriptores atendidos con el servicio de aseo             | 100%       | Cobertura del servicio de recolección (%) = (Total de suscriptores del servicio de aseo/total suscriptores)*100 | 100% | Mensual | Orientaciones Metodológicas para la Formulación de metas en Agua Potable y Saneamiento Básico - Ministerio |
|                                | Calidad     | Indicador de calidad del horario de recolección                                     | 100%       | $IHR_{NA_i} = \frac{\sum_{j=1}^{NRM} NRR_{ij}}{(ndm/7) * F_{CCU_i}} * 100\%$                                    | 100% | Mensual | Artículo 56 de la Resolución 720                                                                           |
|                                | Continuidad | Prestar el servicio de recolección en la frecuencia establecida durante todo el año | 100%       | $IFR_{NA_i} = \frac{\sum_{j=1}^{NRM} NRD_{ij}}{(ndm/7) * F_{CCU_i}} * 100\%$                                    | 100% | Mensual | Artículo 55 de la Resolución 720                                                                           |

|                                             |             |                                                                                                               |      |                                                                                                                              |      |         |                                                                               |
|---------------------------------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|---------|-------------------------------------------------------------------------------|
| Transporte                                  | Cobertura   | Incrementar el número de suscriptores atendidas con el servicio de aseo                                       | 100% | Cobertura del servicio de recolección (%) = (Total de suscriptores del servicio de aseo/total suscriptores)*100              | 100% | Mensual |                                                                               |
|                                             | Calidad     | Mantener una flota actualizada                                                                                | 0%   | Promedio del a flota de compactadores + Número de años en que se supera la vida útil reconocida para cada turno>=año vigente | 0%   | Anual   | Artículo 27 de la Resolución 720                                              |
| Barrido y limpieza de vías y áreas públicas | Cobertura   | Incrementar el número de Km de barrido                                                                        | 100% | (Total de kilómetros de vías barridas/Total de Kilómetros objeto de barrido del Municipio)*100                               | 100% | Mensual | Modelo de regulación y construcción de indicadores para empresas de servicios |
|                                             | Calidad     | Verificar la calidad del barrido                                                                              | 100% | Número de rutas ejecutadas/Número de ruta programadas                                                                        | 100% | Mensual | Anexo 3 Resolución 720                                                        |
|                                             | Continuidad | Prestar el servicio de Barrido, limpieza de vías y áreas públicas en la frecuencia establecida durante el año | 100% | $\frac{[1 - \sum(Di \times U_i)]}{U_p \times D} \times 100\%$                                                                | 100% | Mensual | Resolución 12 de 1995                                                         |

|                 |             |                                                                                     |      |                                                                                                                |      |         |                                                                               |
|-----------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|---------|-------------------------------------------------------------------------------|
| Corte de Césped | Cobertura   | Incrementar las áreas a corte de césped                                             | 100% | (Total de M2 de zonas verdes cortadas en área urbana por mes/Área total de zonas verdes en el área urbana)*100 | 100% | Mensual | Modelo de regulación y construcción de indicadores para empresas de servicios |
|                 | Calidad     | Verificar la calidad de corte de césped                                             | 100% | Número M2 ejecutados/Número M2 de Programadas                                                                  | 100% | Mensual |                                                                               |
|                 | Continuidad | Prestar el servicio de corte de césped con el cronograma establecido durante el año | 100% | $\frac{[1 - \sum(D_i - U_i)]}{U_p \times D} \times 100\%$                                                      | 100% | Mensual | Resolución 12 de 1995                                                         |

|                  |             |                                                                                                               |      |                                                                                                                                                                      |      |         |  |
|------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|---------|--|
| Comercialización | Cobertura   | Incrementar el nivel de cobertura del servicio de comercialización (facturación) en un 100%                   | 100% | Cobertura del servicio de comercialización (%) = $(\text{Total de suscriptores facturados} / \text{total suscriptores atendidos}) * 100$                             | 100% | Mensual |  |
|                  | Calidad     | Garantizar la correcta facturación del servicio de aseo en el APS                                             | 100% | Reclamos de Facturación = Número de Reclamos por facturación Resueltos a favor del usuario/Número facturas emitidas                                                  | 100% | Mensual |  |
|                  | Continuidad | Mantener el nivel de continuidad del servicio de comercialización en un 100%                                  | 100% | Continuidad del servicio de comercialización (%) = $\text{Total ciclos de facturación liquidadas al mes} / \text{Total ciclos de facturación programadas en el mes}$ | 100% | Mensual |  |
|                  | Eficiencia  | Garantizar que a través del cumplimiento de las políticas de recuperación de cartera se incremente el recaudo | 44%  | Total recaudo por recuperación de cartera / Total recaudo proyectado por recuperación de cartera                                                                     | 90%  | Mensual |  |

Fuente: Programa de Prestación del Servicio Aseo Siderense



811.015.071-0

